

Érvényes 2017.01.01-től módosításig

A szaúd-arábiai Külügyminisztérium fenntartja a jogot az előzetes bejelentés nélküli változtatásra.

Work visit Visa – kiküldetés jellegű munkavállalás

A vízumkérelemhez szükséges dokumentumok:

(Az ügyintézés csak személyesen lehetséges.)

- A Szaúd-Arábiába történő belépéstől számított min. 12 hónapig érvényes, eredeti útlevel, melyben két egymással szemben lévő üres oldalnak kell lennie, valamint 2db jól olvasható másolat.
- 2 db 6 hónapnál nem régebbi igazolványkép.
- Személyi igazolvány, lakcímkártya eredeti példány és jól olvasható másolat (nem magyar állampolgárok esetén magyarországi tartózkodási engedély).
- Legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat és hiteles angol nyelvű fordítása, eredti példány és egy másolat.
- Hazai munkáltatói igazolás angol nyelven, fejléces papíron, feltüntetve rajta a jogviszony kezdetét/végét, betöltött pozíciót, adószámot/TAJ számot, bruttó fizetést.
- Hazai munkáltató cégkivonata.
- Szaudi partner meghívó levele, amely 30 napnál nem lehet régebbi.



Valid from the 1st of January 2017 till any new updates

The Ministry of the Saudi Foreign Affair has the right to change the requirements at any time without advance notice.

Work visit Visa

Required documents:

(Application only in person)

- Original passport (valid for at least 12 months from entry date, with at least two clear pages adjacent to each other) + 2 readable copies
- 2 ID photos (not older than 6 month)
- ID card, address card + 2 readable copies (for non-Hungarian citizen residence permit in Hungary)
- Highest school qualification degree or diploma and its certified English translation original + copy
- HR letter from Hungarian employer in English language (including gross salary, job title, starting and ending date of employment, the applicant's insurance and tax number)
- Company data extract of Hungarian employer
- Invitation letter from the Saudi partner (not older than 1 month)

