

## **Érvényes 2017.01.01.-től módosításig**

### **A szaúd-arábiai Külügyminisztérium fenntartja a jogot az előzetes bejelentés nélküli változtatásra.**

#### **Governmental Visa** *(Kormányzati célú kiutazás)*

#### **A vízumkérelemhez szükséges dokumentumok:**

*(Az ügyintézés csak személyesen lehetséges.)*

- A Szaúd-Arábiába történő belépéstől számított min. 12 hónapig érvényes érvényes eredeti útlevel, melyben két egymással szemben lévő üres oldalnak kell lennie, valamint 2db jól olvasható másolat.
- 2 db 6 hónapnál nem régebbi igazolványkép.
- Személyi igazolvány, lakcímkártya eredeti példány és egy darab jól olvasható másolat (nem magyar állampolgárok esetén magyarországi tartózkodási engedély).
- Hazai munkáltató cégkivonata angol nyelven.
- Külföldi munkáltató/szaudi partner meghívó levele, amely 30 napnál nem lehet régebbi.
- Legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat és hiteles angol nyelvű fordítása, eredeti és másolat.

**Valid from the 1<sup>st</sup> of January 2017 until further notice**

**The Ministry of the Saudi Foreign Affair has the right to change the requirements at any time without advance notice.**

### **Governmental visit visa**

#### **Required documents:**

*(Application only in person.)*

- Original passport (valid for at least 12 months from entry date, with at least two clear pages adjacent to each other) + 2 readable copies.
- 2 ID photos (not older than 6 month).
- ID card, address card + 1 readable copy (for non-Hungarian citizen residence permit in Hungary).
- Company data extract of Hungarian employer in English language.
- Invitation letter from Saudi employer (not older than 1 month).
- Highest school qualification degree or diploma + certified English translation, original and one copy.

